

記入例

3月末までに退職・転勤が生じた場合に提出。

様式第3号（第7条関係）

令和 年 月 日

西予市長 管家 一夫 様 日付は提出日

申請者住所 西予市宇和町卯之町 3-434-1
申請者氏名 西予 花子 押印不要

西予市ふるさと就業奨励金変更交付申請書

市より送付済の「交付決定通知書」右上の文書番号と日付を記入

令和 年 月 日付西予市指令 経発第 号で交付決定通知のあった内容について、下記のとおり変更したいので、西予市ふるさと就業奨励金交付要綱第7条の規定により申請します。

記

変更後の奨励金交付申請額	最終の申請額を記入 円 (1ヶ月×1万円で計算)
雇用期間	令和 年 4月 1日 ~ 令和 年 月 日
変更の理由 (転勤・退職等)	例: 月 日付で市外へ転勤となったため

転勤の場合、辞令書を合わせて提出。辞令書が無い場合は以下雇用者が記入のこと。

証明書

上記のとおり、変更となったことを証明いたします。

就業先記入

雇用者
所在地 西予市宇和町卯之町
名称 せいよ株式会社
代表者 西予 太郎

社印等