

西予市ふるさと納税推進事業実施要綱

平成29年2月15日

西予市告示第32号

(趣旨)

第1条 この告示は、本市へのふるさと納税の推進を図るとともに、市内産業の活性化及び振興に寄与することを目的として、寄附者に対して市内特産品等を贈呈する西予市ふるさと納税推進事業の実施に関し、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この告示において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) ふるさと納税 本市に対し、地方税法(昭和25年法律第226号)第37条の2及び第314条の7の規定に基づく寄附を行うことをいう。
- (2) 返礼品提供事業者 第6条第3項の規定による認定を受けた事業者等をいう。
- (3) 返礼品 返礼品提供事業者が取り扱う商品又はサービスで、第7条第3項の規定による認定を受けたものをいう。

(寄附の申込み)

第3条 ふるさと納税をしようとする者(以下「申請者」という。)は、あらかじめ西予市ふるさと応援寄附金(ふるさと納税)申出書(様式第1号)により申し込むものとする。

(寄附金の使途指定)

第4条 申請者は、前条に規定する申込みのときに、あらかじめ定められた分野から寄附金の使途を指定することができる。

2 前項の規定による指定がない場合は、市長が選定する事業を指定したものとみなす。

(特産品等の贈呈)

第5条 市長は、第3条に規定する寄附を行った者(以下「寄附者」という。)に対して寄附金受領証を交付するものとする。

2 市長は、寄附者に対し、寄附金の額に応じ、特産品等を贈呈するものとする。ただし、寄附者が特産品等の贈呈を希望しない場合は、この限りでない。

(返礼品提供事業者の登録)

第6条 返礼品提供事業者は、次に掲げる要件のいずれも満たす者とする。

- (1) 総務省が定める地場産品基準(平成31年総務省告示第179号)に適合する地場産品又はサービス等を扱う者であること。

- (2) 市税を滞納していないこと。
 - (3) 事業主又は役員等が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員に該当しないこと。
 - (4) 事業者名・返礼品名・写真及び画像・PRコメント等を西予市ふるさと納税ポータルサイトや西予市ホームページ、パンフレット等に掲載することに同意できる者であること。
 - (5) 本事業の趣旨に賛同し、責任を持った対応ができる者であること。
- 2 返礼品提供事業者として登録を希望する者(以下「登録希望者」という。)は、西予市ふるさと納税返礼品提供事業者登録申請書(様式第2号)及び誓約書兼承諾書(様式第3号)に関係書類を添えて、市長に提出しなければならない。
- 3 市長は、前項の規定による申請書等の提出があった場合は、その内容を審査し適当と認めるときは、返礼品提供事業者として登録し、その旨を登録希望者に通知するものとする。

(返礼品の登録)

第7条 返礼品は、前条の規定により返礼品提供事業者の認定を受けた者が提供する商品又はサービスのうち、次に掲げる要件のいずれも満たすものとする。

- (1) 本市のPRや産業振興、地域経済の活性化等に資する商品やサービスであること。
 - (2) 地方税法第314条の7第2項第2号の規定に基づく、地場産品基準に適合する地場産品等であること。
 - (3) 品質及び数量の面において、安定供給が可能であること。ただし、期間限定及び数量限定については、この限りでない。
 - (4) 食料品については、配送期間等を考慮のうえ、適切な賞味期限又は消費期限が保証されていること。
 - (5) 食品衛生法(昭和22年法律第233号)、商標法(昭和34年法律第127号)、特許法(昭和34年法律第121号)、著作権法(昭和45年法律第48号)等関係法令を遵守し、法律違反していない特産品又はサービスであること。
- 2 返礼品提供事業者が返礼品の登録を希望するときは、西予市ふるさと納税返礼品登録申請書(様式第4号)に次に掲げる書類を添えて市長に提出しなければならない。
- (1) 登録を希望する返礼品の画像データ
 - (2) 前号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

3 市長は、前項の規定による申請書の提出があった場合は、その内容を審査し適当と認めるときは、返礼品として登録し、その旨を返礼品提供事業者に通知するものとする。

(返礼品の内容変更)

第8条 返礼品提供事業者は、認定を受けた返礼品の内容を変更するときは、西予市ふるさと納税返礼品内容変更届(様式第5号)を市長へ提出しなければならない。

2 市長は、前項の規定による変更届の提出があった場合は、その内容を審査し適当と認めるときは、当該変更の内容を承認し、その旨を返礼品提供事業者に通知するものとする。

(電子情報処理組織による申請等)

第9条 前条までの規定にかかわらず、第3条、第7条及び前条に規定する申請及び届出は、電子情報処理組織(市長の使用に係る電子計算機(入出力装置を含む。以下同じ。))と申請等をする者の使用に係る電子計算機とを電気通信回線で接続した電子情報処理組織をいう。)を使用して行うことができる。この場合において、当該申請等の適用については、西予市手続等における情報通信の技術の利用に関する要綱(令和7年西予市告示第42号)の例による。

(その他)

第10条 この告示に定めるもののほか、必要な事項は市長が別に定める。

附 則

この告示は、公布の日から施行する。

附 則(令和5年西予市告示第167号)

この告示は、公布の日から施行する。

附 則(令和7年西予市告示第146号)

この告示は、公布の日から施行する。

様式第1号（第3条関係）

西予市ふるさと応援寄附金（ふるさと納税）申出書

申込日： 年 月 日

西予市長 様

私は、西予市のまちづくりを応援するために、寄附をすることを申し出ます。

ふりがな		生年月日	年 月 日
氏名			
住所	〒 -	電話番号	
		メールアドレス	

※税額控除を受ける方の氏名、住所等を記入してください。

寄附金額	金	円
------	---	---

納付方法 (いずれか1つに○)	<input type="checkbox"/>	郵便振替	手数料無料
	<input type="checkbox"/>	口座振込	手数料は寄附者負担です。
	<input type="checkbox"/>	現金書留	郵送料は寄附者負担です。

※クレジット決済をご希望の場合は、インターネットからお申し込みください。

寄附金の使い道 (いずれか1つに○)	<input type="checkbox"/>	1. しごとづくり（観光振興、農林水産業支援など）
	<input type="checkbox"/>	2. ひとづくり（子育て支援、医療、福祉など）
	<input type="checkbox"/>	3. まちづくり（ジオパーク推進、移住・定住促進など）
	<input type="checkbox"/>	4. 行財政（公共施設等改革、財政改革など）
	<input type="checkbox"/>	5. 「まち」の応援（地元事業の推進など）※旧町を選択 【旧明浜町・旧宇和町・旧城川町・旧野村町・旧三瓶町】
	<input type="checkbox"/>	6. 市長におまかせ（市長が選定する事業）
	<input type="checkbox"/>	7. 西予市高校魅力化事業

ワンストップ特例 (いずれかに○)	<input type="checkbox"/>	希望する
	<input type="checkbox"/>	希望しない（確定申告される方）

※ワンストップ特例制度については、総務省 HP 又は西予市 HP をご参照ください。

ご意見・ご要望	
---------	--

様式第 2 号（第 6 条関係）

西予市ふるさと納税返礼品提供事業者登録申請書

年 月 日

西予市長 管 家 一 夫 様

西予市ふるさと納税推進事業実施要綱第 6 条の規定に基づき、返礼品提供事業者への登録を申請いたします。

1. 事業所概要

フリガナ			
事業者名			
フリガナ			
代表者名			
住所 1	〒		
住所 2	〒		
電話番号		FAX 番号	
URL (HP があれば)			

※住所 2 は、返礼品の発送元住所が 1 と異なる場合に記載ください。

2. 担当者

担当部署			
担当者名			
電話番号		FAX 番号	
E-mail			

3. 添付書類

- (1) 誓約書兼承諾書（様式第 3 号）
- (2) 申請者の概要資料
法人の場合は、定款の写し又はこれに準ずるもの
- (3) 決算書又は確定申告書の写し
- (4) その他市長が必要と認める書類

様式第3号（第6条関係）

誓約書兼承諾書

西予市ふるさと納税返礼品提供事業者として申請をするにあたり、次の事項について誓約及び承諾いたします。

1 申請及び審査について

- (1) 西予市ふるさと納税返礼品提供事業者登録申請書の提出書類の記載事項に虚偽はありません。
- (2) 応募要件における、住所及び納税状況（確定申告書の写しの受領を含む）について確認されることに了承いたします。
- (3) 審査の結果、西予市ふるさと納税返礼品提供事業者には適合しないと判断された場合であっても、異議を申立ていたしません。

2 返礼品の取扱について

- (1) 返礼品の取扱にあたり、「西予市ふるさと納税推進事業実施要綱」及び市長の指示に従います。
- (2) 返礼品の認定を受けた商品又はサービスについて、適正な品質管理を行うとともに、寄附者に対して安全と信頼の確保に努めます。
- (3) 寄附者について知りえた個人情報、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）及び関係法令を遵守し、返礼品の送付以外の目的に使用いたしません。
- (4) 返礼品の認定を受けた商品又はサービスの提供において、苦情及び事故等の問題が生じたときは、当方が一切の責任を負い、誠実に対応し、速やかに西予市に報告いたします。

年 月 日

西予市長 様

住所

事業者名

代表者名

印

様式第 4-1 号 (第 7 条関係)

西予市ふるさと納税返礼品 登録申請書

年 月 日

西予市長 管家 一夫 様

西予市ふるさと納税推進事業実施要綱第 7 条の規定に基づき、返礼品として下記商品の登録を申請いたします。

記

事業者名	
商品の名称	(フリガナ)
商品キーワード※	

※サイト掲載時に寄附者の興味を惹く検索キーワードもあわせて記載ください。
(例:「手作り」「〇〇産」「オリジナル」「食べ比べ」「おつまみ」など)

商品説明・PR

※ポータルサイトに掲載する情報として使用します。出来るだけ詳しく記載してください。写真は別途データでご提出ください。(横向き・複数枚)

商品情報

内容量	
原産地	
加工地 (製造地)	
賞味期限 消費期限	
アレルギー物質 ※ない場合はなしと記入	
注文期間	<input type="checkbox"/> 通年 <input type="checkbox"/> 月 ~ 月
配送期間	<input type="checkbox"/> 通年 <input type="checkbox"/> 月 ~ 月
納期	
配送状態	<input type="checkbox"/> 常温 <input type="checkbox"/> 冷蔵 <input type="checkbox"/> 冷凍
配送対応	<input type="checkbox"/> 日時指定 <input type="checkbox"/> のし
商品サイズ	
梱包サイズ 重量	サイズ(× ×) 重量 kg

事業所(生産者)の説明・PR

※ポータルサイトに掲載する情報として使用します。

商品価格(送料は含めないこと)

商品価格 (税込) ※通常小売価格を記入	円
その他必要資材などあれば(箱代等)	円 円
合計(税込) (商品価格+資材等)	円
寄付金額 ※西予市記入欄	円

※商品価格については、後日相談させていただく場合があります

様式第4-2号（第7条関係）

西予市ふるさと納税返礼品 登録申請書

年 月 日

西予市長 管家 一夫 様

西予市ふるさと納税推進事業実施要綱第7条の規定に基づき、返礼品として下記商品の登録を申請いたします。

記

事業者名	
商品の名称	(フリガナ)
商品説明・PR	
<small>※ポータルサイトに掲載する情報として使用します。出来るだけ詳しく記載してください。写真は別途データでご提出ください。（横向き・複数枚）</small>	

商品情報	
必要条件等	
利用期限	<input type="checkbox"/> あり（下記） <input type="checkbox"/> なし
実施期間・時期	
所要時間等	
提供場所 アクセス	
予約・ 問い合わせ先	
休日等	
参考HP等	

事業所の説明・PR	
<small>※ポータルサイトに掲載する情報として使用します。</small>	

商品価格（送料は含めないこと）	
商品価格 ※通常小売価格を記入	円
	内容等
その他必要資材などあれば（箱代等）	円
	内容
合計 (商品価格+資材等)	円
寄付金額 ※西予市記入欄	円

※商品価格については、後日相談させていただく場合があります

様式第5号（第7条関係）

西予市ふるさと納税返礼品 内容変更届

年 月 日

西予市長 管家 一夫 様

西予市から認定を受けた西予市ふるさと納税返礼品について、下記のとおり変更したいので届出ます。

記

事業者名		届出内容	変更 ・ 終了
変更日	年 月 日～		

■変更1

商品の名称		【 変 更 前 】	【 変 更 後 】
変更内容	1. 名称 2. 内容内訳・量 3. 商品価格 4. 終了 5. その他		

■変更2

商品の名称		【 変 更 前 】	【 変 更 後 】
変更内容	1. 名称 2. 内容内訳・量 3. 商品価格 4. 終了 5. その他		

■変更3

商品の名称		【 変 更 前 】	【 変 更 後 】
変更内容	1. 名称 2. 内容内訳・量 3. 商品価格 4. 終了 5. その他		

■変更4

商品の名称		【 変 更 前 】	【 変 更 後 】
変更内容	1. 名称 2. 内容内訳・量 3. 商品価格 4. 終了 5. その他		

【価格変更の場合】

- ・商品価格（セット商品の場合は内訳も）と必要資材（箱代）等を分けて税込価格を記入してください。
- ・適正確認のため、通常その価格で販売している事実が分かる書類等を添付してください。（カタログ・ネット販売・納品書等）

以下、西予市記入欄

○寄付金額の変更（変更がある場合）

商品名	寄付金額	(変更前)
	円	円
	円	円

商品名	寄付金額	(変更前)
	円	円
	円	円

商品名	寄付金額	(変更前)
	円	円
	円	円

商品名	寄付金額	(変更前)
	円	円
	円	円