

西予市合宿誘致補助金交付要綱

平成24年 3 月23日

告示第38号

(趣旨)

第1条 この告示は、交流人口の拡大を図り、地域の活性化と商業の振興を図るため、市外のスポーツ、文化活動等団体に対して、西予市内の宿泊施設における宿泊を伴う合宿に対し、予算の範囲内において補助金を交付するものとし、その交付に関して必要な事項を定めるものとする。

(補助対象者)

第2条 補助対象者は、市外に所在するスポーツ、文化活動等を行う団体(以下「団体」という。)とする。

- 2 複数の団体が同一の目的で合宿する場合は、個々の参加団体を補助対象とする。
- 3 同一の団体が2カ所以上に分かれて宿泊する場合において、その目的と活動内容が同一であるときは、ひとつの補助対象者とする。

(交付の要件)

第3条 補助金の交付の対象となる合宿は、前条に規定する団体が学習、技術の向上、文化活動の促進等のために実施する合宿で、次の各号のいずれにも該当するものとする。

- (1) 市内の宿泊施設(旅館業法(昭和23年法律第138号)による営業許可を得た宿泊施設であること。以下同じ。)を利用していること。
- (2) 1回の合宿等における延べ宿泊数(合宿の参加人数に宿泊日数を乗じて得た数をいう。)が20泊以上であること。
- (3) 国、県、他の地方公共団体等から助成を受けていないこと。
- (4) 宿泊が公式大会やイベント参加でないこと。
- (5) 政治的若しくは宗教的活動又は営利を目的とするものでないこと。

(延べ宿泊数の算定)

第4条 第2条第2項の場合における延べ宿泊数は、個々の参加団体ごとに算定する。

- 2 第2条第3項の場合における延べ宿泊数は、2カ所以上に分かれて宿泊する複数の延べ宿泊数を合計することにより算定する。

(複数年度にわたる合宿の補助対象年度等)

第5条 1回の合宿が複数年度にわたり実施される場合の補助対象年度は、当該合宿の最終宿泊日の属する年度とする。この場合において、前条第2号に規定する延べ宿泊数は、当該合宿の初日から最終日までの延べ宿泊数とする。

(補助金の額)

第6条 補助金の額は、合宿に参加した者の延べ宿泊数に1泊当たり1,000円を乗じて得た額とし、1回の合宿において同一補助対象者が受けられる補助金の額は、20万円を限度とする。

(補助金の交付申請)

第7条 補助金の交付を受けようとする団体(以下「申請者」という。)は、西予市合宿誘致補助金交付申請書(様式第1号。以下「申請書」という。)に関係書類を添えて、市長に提出しなければならない。

(補助金の交付決定)

第8条 市長は、前条の申請書を受理した場合は、その内容を審査し、相当と認めるときは、補助金の交付を決定し、当該申請者に西予市合宿誘致補助金交付決定通知書(様式第2号)により通知するものとする。

(補助事業の変更申請及び承認)

第9条 前条の規定により補助金の交付の決定を受けた者(以下「補助事業者」という。)は、次に掲げる各号のいずれかに該当する変更をしようとするときは、速やかに西予市合宿誘致補助金交付変更承認申請書(様式第3号。以下「変更承認申請」という。)をあらかじめ市長に提出し、その承認を受けなければならない。

(1) 補助の対象となる経費の20パーセントを越える増減があるとき。

(2) 事業内容の変更、その他重要な変更があるとき。

2 市長は、前項の変更承認申請書を受理した場合は、その内容を審査し、相当と認めるときは、西予市合宿誘致補助金交付変更承認通知書(様式第4号)により、当該補助事業者に通知するものとする。

(補助事業の中止及び廃止)

第10条 補助事業者は、補助事業を中止し、又は、廃止しようとするときは、あらかじめ西予市合宿誘致補助金中止(廃止)承認申請書(様式第5号。以下「中止(廃止)承認申請書」という。)を市長に提出し、その承認を受けなければならない。

2 市長は、前項の中止(廃止)承認申請書を受理した場合は、その内容を審査し、相当と認めるときは、西予市合宿誘致補助金交付中止(廃止)承認通知書(様式第6号)により、当該補助事業者に通知するものとする。

(実績報告)

第11条 補助事業者は、事業終了後速やかに西予市合宿誘致補助金実績報告書(様式第7号。以下「実績報告書」という。)に関係書類を添えて、市長に提出しなければならない。

(交付額の確定通知)

第12条 市長は、前条に規定する実績報告書を受理したときは、速やかに内容を審査し、適当と認めるときは、交付すべき補助金の額を確定し、西予市合宿誘致補助金確定通知書(様式第8号)により補助事業者に通知するものとする。

(補助金の請求)

第13条 補助事業者は、前条に規定する補助金の請求をしようとするときは、西予市合宿誘致補助金交付請求書(様式第9号)を市長に提出しなければならない。

(交付決定の取消し等)

第14条 市長は、補助事業者が次の各号のいずれかに該当する場合は、補助金の交付決定を取り消し、又は既に交付した補助金の全部又は一部の返還を求めることができる。

- (1) この告示及び補助金の交付の条件に違反したとき。
- (2) 偽りその他不正な手段により補助金の交付を受けたとき。
- (3) 前2号に掲げる場合のほか、市長が補助金を交付することが適当でないことを認めるとき。

(その他)

第15条 この告示に定めるもののほか、補助金の交付に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この告示は、平成24年4月1日から施行する。

附 則([平成 26 年告示第 24 号](#))

この告示は、平成 26 年 4 月 1 日から施行する。

附 則([平成 28 年告示第 116 号](#))

この告示は、平成 28 年 8 月 1 日から施行する。

様式第1号(第7条関係)

西予市合宿誘致補助金交付申請書

年 月 日

西予市長 様

所在地
団体名
代表者氏名 印
電話番号

西予市合宿誘致補助金交付要綱第7条の規定により、次のとおり申請します。
なお、申請にあたっては、同要綱第3条第1項第1号から第5号までに規定する補助金交付の要件にいずれも該当することを申し添えます。

- 1 交付申請額 円
- 2 合宿の目的
- 3 合宿の実施期間
年 月 日()から 年 月 日()まで
- 4 合宿等に係る延べ宿泊数
泊
- 5 宿泊施設の名称
- 6 添付書類
 - (1) 合宿計画書(別紙1)
 - (2) 収支予算書(別紙2)
 - (3) 合宿参加者名簿(別紙3)
 - (4) その他市長が必要と認める書類

別紙 1

合 宿 計 画 書

団体の名称	
実施期間	
実施する会場の名称	
参加予定人数	
延べ宿泊数	
合宿の目的及び内容	

別紙 2

収支予算書

1 収入の部

(単位：円)

区 分	予 算 額	備 考
計		

2 支出の部

(単位：円)

区 分	予 算 額	備 考
計		

別紙 3

合宿参加者名簿

	氏 名	役職又は学年		氏 名	役職又は学年
1			21		
2			22		
3			23		
4			24		
5			25		
6			26		
7			27		
8			28		
9			29		
10			30		
11			31		
12			32		
13			33		
14			34		
15			35		
16			36		
17			37		
18			38		
19			39		
20			40		

様式第2号(第8条関係)

西予市合宿誘致補助金交付決定通知書

第 号
年 月 日

様

西予市長

年 月 日付けで申請があった西予市合宿誘致補助金について、西予市合宿誘致補助金交付要綱第8条に基づき、次の条件を付して交付することを決定したので通知します。

1 決定の内容

金 額 円

2 交付の条件

西予市合宿誘致補助金交付要綱を遵守すること。

様式第3号(第9条関係)

西予市合宿誘致補助金交付変更承認申請書

年 月 日

西予市長 様

所在地
団体名
代表者氏名 印
電話番号

年 月 日付け 第 号により補助金の交付の決定を受けた西予市合宿誘致補助金の計画を次のとおり変更したいので、西予市合宿誘致補助金交付要綱第9条第1項の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

- 1 変更の内容
- 2 変更の理由
- 3 変更年月日
- 4 変更により増減すべき補助金の額
変更前 円
変更後 円
変更額 円
- 5 添付書類
 - (1) 変更合宿計画書(別紙1)
 - (2) 変更収支予算書(別紙2)
 - (3) その他市長が必要と認める書類

別紙 1

変更合宿計画書

	変 更 前	変 更 後
団体の名称		
実施期間		
実施する会場の名称		
参加予定人数		
延べ宿泊数		
合宿の目的及び内容		

別紙 2

変更収支予算書

1 収入の部

(単位：円)

区 分	変更前金	変更後金額	比 較		備 考
			増	減	
計					

2 支出の部

(単位：円)

区 分	変更前金	変更後金額	比 較		備 考
			増	減	
計					

様式第4号(第9条関係)

西予市合宿誘致補助金交付変更承認通知書

第 号
年 月 日

様

西予市長

年 月 日付けで変更承認申請のあった西予市合宿誘致補助金
の変更について、西予市合宿誘致補助金交付要綱第9条第2項に基づき、次
のとおり承認したので通知します。

1 承認の内容

様式第5号(第10条関係)

西予市合宿誘致補助金中止（廃止）承認申請書

年 月 日

西予市長 様

所在地

団体名

代表者氏名

印

電話番号

年 月 日付け 第 号により補助金の交付の決定を受けた西予市合宿誘致補助金の計画を中止（廃止）したいので、西予市合宿誘致補助金交付要綱第10条第1項の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

- 1 中止（廃止）理由
- 2 中止（廃止）年月日
- 3 添付書類
 - (1) 交付決定通知書（様式第2号）の写し
 - (2) その他市長が必要と認める書類

様式第 6 号(第10条関係)

西予市合宿誘致補助金交付中止（廃止）承認通知書

第 号
年 月 日

様

西予市長

年 月 日付けで中止（廃止）承認申請のあった西予市合宿誘致補助金の変更について、西予市合宿誘致補助金交付要綱第10条第 2 項に基づき、次のとおり承認したので通知します。

1 承認の内容

様式第7号(第11条関係)

西予市合宿誘致補助金実績報告書

年 月 日

西予市長 様

所在地

団体名

代表者氏名

印

電話番号

年 月 日付け 第 号により補助金の決定を受けた西予市合宿誘致補助金に係る合宿が終了したので、西予市合宿誘致補助金交付要綱第11条の規定に基づき、関係書類を添えて報告します。

添付書類

- (1) 合宿実績書(別紙1)
- (2) 収支決算書(別紙2)
- (3) 宿泊証明書(別紙3)
- (4) その他市長が必要と認める書類

別紙 1

合 宿 実 績 書

団体の名称	
実施期間	
実施した会場の名称	
参加人数	
延べ宿泊数	
合宿の内容	

別紙 2

収支決算書

1 収入の部

(単位：円)

区 分	決 算 額	備 考
計		

2 支出の部

(単位：円)

区 分	決 算 額	備 考
計		

様式第 8 号(第 12 条関係)

西予市合宿誘致補助金確定通知書

第 号
平成 年 月 日

様

西予市長

年 月 日付けで交付の決定をした西予市合宿誘致補助金について、西予市合宿誘致補助金交付要綱第12条に基づき、次のとおり確定したので、通知します。

1 確定の内容

金 額 円

様式第9号(第13条関係)

西予市合宿誘致補助金請求書

西予市長 様

金 _____ 円

年 月 日付け 第 号により補助金の確定を受けた
西予市合宿誘致補助金として、上記のとおり請求しますので下記口座へお振り
込み下さい。

平成 年 月 日

所在地
団体名
代表者名
電話番号

⑩

(補助金振込先)

金融機関名	銀行 金庫 農業協同組合	本店 支店 ()
口座種別		
口座番号		
フリガナ		
口座名義人		