

総税	4	5	6
----	---	---	---

令和7年度西予市会計年度任用職員（非常勤）募集要項

1. 採用職種と主な業務

任用種別	パートタイム	職種	事務補助員
業務内容	○確定申告事務の補助 ・給与支払報告書（個人分）の書類整理作業 ・各資料内容のシステム入力作業補助		
募集人数	3 名		

2. 採用後の配属先及び勤務地

勤務所属	総務部税務課	勤務場所	本庁舎
住所地	〒797-8501 西予市宇和町卯之町三丁目434番地1		

3. 勤務条件

任用期間	令和8年1月15日 ～ 令和8年2月13日 （予定）		
試用期間	採用後、1ヶ月間（勤務が15日に満たない場合は15日に達するまで）		
再度の任用	再度の任用及び任期の更新はしない。		
就業時刻	9:00 ～ 16:00 （休憩： 12:00 ～ 13:00 ） 実働 6 時間 × 週 5 日		
時間外	無	早出遅出	早出勤務： 無 遅出勤務： 無
休日	定期的な休日	毎週（月： - 火： - 水： - 木： - 金： - 土： ○ 日： ○ ）曜日 	

4. 応募要件

必要な 資格免許等	無
その他	次に該当しない者（地方公務員法第16条） <ul style="list-style-type: none">・禁錮以上の刑に処され、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者・西予市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者・人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処された者・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

5. 応募方法

提出書類	<ul style="list-style-type: none">・令和7年度西予市会計年度任用職員申込書・履歴書（顔写真付きのもの）
提出先	総務部税務課にご提出ください。 ※郵送もしくは直接持参してください。
提出期限	令和7年12月19日（金）午後5時必着 ※ただし、随時選考を開始するため、上記期限前に締め切る場合があります。

6. 試験の方法等

方法	面接試験等
試験日	別途ご案内します。
会場	別途ご案内します。

7. 問合せ先

担当者	総務部税務課 二宮 厚彦
電話番号	0894-64-6401

総税	4	5	6
----	---	---	---

令和7年度西予市会計年度任用職員申込書

1. 申込区分

職種	事務補助員
配属先	総務部税務課
任用期間	令和8年1月15日～令和8年2月13日（予定）
勤務時間	9:00 ～ 16:00（休憩：12:00 ～ 13:00） 実働 6 時間 × 週 5 日

以下の太枠内を記入してください。

2. 申込者

ふりがな		生年月日	昭和・平成 年 月 日
氏名			(令和7年4月1日現在 満 歳)
住所	〒 — —		
電話番号	— —		
他の職の申込状況 (西予市以外は除く)	<input type="checkbox"/> 当該会計年度任用職員のみ希望 <input type="checkbox"/> 他の会計年度任用職員と併願（職名： ）		

3. 誓約書

私は次のいずれにも該当しておりません。
また、この申込書に記載した事項は事実と相違ありません。

- (1) 禁錮以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 西予市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (3) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処された者
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

令和 年 月 日

氏名（自署）
