



西予市臨時職員等候補者名簿登録申込書

申込年月日 平成 年 月 日

(フリガナ) 1. 氏名・性別	男 女	2. 生年月日・年齢 昭和・平成 年 月 日生 (申込年月日時点 満 才)
(フリガナ) 3. 現住所・連絡先 (〒 -) 自宅番号 () - 携帯番号 - -		

写真

6ヶ月以内に撮影したもの

縦4cm×横3cm

4. 希望職種を○で囲んでください。 ※複数選択可

事務補助 校務員 調理員 労務員 業務員・管理員 保育士 幼稚園講師
 介護支援専門員 介護認定調査員 保健師 看護師 栄養士 その他()

5. 学 歴 中学校以上の学歴について最近のものを上段から順に記入してください。

学 校 名	学 部 ・ 学 科	所 在 地 (市、区、町、村まで)	期 間	該当を○で囲む
最終			年 月から 年 月まで	卒業 ()年中退
			年 月から 年 月まで	卒業 ()年中退
			年 月から 年 月まで	卒業 ()年中退
			年 月から 年 月まで	卒業 ()年中退

6. 資 格・免 許 ※証明するものの写しを添付ください(普通自動車免許を除く)

種別	取得年月	種別	取得年月
普通自動車免許 有 AT限定 無	年 月		年 月
	年 月		年 月
	年 月		年 月

7. 職 歴 今までの職歴について最近のものを上段から順に記入してください。

勤 務 先 (部課まで)	所 在 地 (番地まで)	在職期間	年数	職 務 内 容	職 名
		年 月から 年 月まで	年		
		年 月から 年 月まで	年		
		年 月から 年 月まで	年		
		年 月から 年 月まで	年		
		年 月から 年 月まで	年		

8. パソコン操作の経験 有・無 (有の場合) → Word・Excel・PowerPoint・キーボード操作が可能

(注意) 裏面にも記入欄がありますので忘れずに記入してください。

(裏面)

9. 勤務条件等	
勤務できる期間	※現時点で分かる範囲で記入してください。 いつでも良い ・ 制限がある(年 月 日から 年 月 日まで)
勤務時間	短時間(時間程度) ・ パートタイム(4時間以上) ・ フルタイム ・ 指定なし
勤務できる時間	※勤務時間欄にてパートタイムを希望した方のみ記入ください。 いつでも良い ・ 制限がある(時 分 から 時 分まで)
勤務日数	週3日以下(週 日) ・ 週4日 ・ 週5日 ・ 指定なし
勤務できる曜日	※勤務時間欄にて週5日未満を希望した方のみ記入ください。 いつでも良い ・ 制限がある(月 火 水 木 金 土 日) ※勤務できる曜日に○をつけてください
社会保険	社会保険の加入を (希望する ・ 希望しない)
勤務可能な地区	市内全域 ・ 明浜地区 ・ 宇和地区 ・ 野村地区 ・ 城川地区 ・ 三瓶地区 ※複数選択可
他の職種での採用	可 ・ 不可
備考	・上記以外に勤務条件について希望すること等がある場合は記入ください。
10. 志望した理由・自己PRをご記入ください。	
11. その他	
※これまでの記述において記載しきれなかったものがある場合はご利用ください。	