

様式第1号(第2条関係)

					決定	年 月 日	
						番号	
西予市奨学生願書							
					年 月 日		
西予市長 様							
					奨学志願者名		印
					保護者(保護者であった者)住所		
					氏名		印
					電話番号		
西予市奨学生として採用されたく、必要書類を添えて下記のとおり願ひ出ます。							
ふりがな 氏 名					生年月日	年 月 日生	
在学(卒業)学校							
進学希望校						就学期間	
通学形態		自宅通学 ・ 自宅外通学			他奨学金との併願	有() ・ 無	
家族及び収入の状況	続柄	氏名	年齢	職業又は在学学校名	所得金額	備考	
申請理由							

(注) 市民税所得・課税証明書(世帯)及び納税証明書を添付すること。

西予市奨学生願書の記入上の注意

※ご記入前に必ず読んで下さい

選考上の大切な資料ですから、事情をありのままに記入してください。

(1)「年月日」欄

- ・日付欄は提出日としてください。

(2)「署名」欄

- ・印鑑は、出願者本人のものと保護者のものが同じにならないよう注意してください。
- ・電話番号は問い合わせ等で必要となりますので、必ず記入してください。

(3)「氏名」欄

- ・氏名は本名を記入し、ふりがなを必ず記入してください。

(4)「在学学校」「進学希望校」欄

- ・在学学校、進学希望校は現時点で在学中の学校を記入してください。

(5)「通学形態」欄

- ・進学希望校について、該当する方を囲んでください。

(6)「家族及び収入の状況」欄

- ・同居、別居を問わず生計を一にしている者（本人も含む）は全員記入してください。
- ・続柄は、奨学志願者から見た続柄を記入してください。
- ・年齢は、出願時の満年齢を記入してください。
- ・職業または在学学校名は、具体的に記入してください。
（例）「会社員」としないで「〇〇工業（株）」、「〇〇電気（株）」など臨時・パート等はその旨記入してください。また、「小学生」としないで「〇〇小学校〇年生」を記入してください。
- ・所得金額は、市民税所得・課税証明書（税務課発行）の所得金額欄の額を記入してください。

(7)「申請理由」欄

- ・選考の重要なポイントになりますので、具体的に記入してください。
- ・保護者の申請のように記入されている場合がありますが、願書を提出するのは奨学志願者本人です。志願者視点での申請理由をご記入ください。