

令和7・8年度 入札参加資格審査申請に関するQ&A

番号	区分	質問	回答
1	共通	・行政書士として、複数の建設業者から入札参加資格審査申請依頼を、複数分担当しています。複数の事業者データを同時に保存しながら並行して進めることはできますか。	▶ブラウザのキャッシュに、データが保存されますので、複数の事業者申請を保存しながら進めることはできません。
2	共通	・会社又は法人の登記事項証明書とは具体的にどのような書類が必要ですか。	▶履歴事項全部証明書を添付してください。
3	共通	・行政書士の業務で、入札参加資格審査申請依頼を受けて、申請フォームに入力していますが、担当者情報欄はどう入力すればよいですか。	▶申請された行政書士に関する情報を入力してください。申請内容に関して連絡を取らせて頂く場合があります。
4	共通	・担当者の職名がない場合は、どう入力すればよいですか。	▶空欄としてください。
5	共通	・登記している住所と営業所の住所が異なっており、2年前の申請では理由書を添付して申請しましたが、今回はどのようにすればよろしいのでしょうか。	▶2年前と同様に理由書を作成頂き、スキャンしてPDF化したものを下部の「その他添付ファイル」に添付してください。
6	共通	・今年度、申請した会社の情報に変更が生じた場合、令和5・6年度と令和7・8年度の手続きはそれぞれどうなりますか。	▶変更が生じ、必要な書類が準備できた段階で、令和5・6年度分は、現在の紙ベースで変更手続きして頂き、令和7・8年度については、令和7年の2月上旬を予定として、市HPを通じて変更手続きの方法をお知らせいたします。
7	共通	・履歴事項全部証明書、印鑑証明書、納税証明書は原本をスキャンしたものでしょうか。それとも各証明書(写)をスキャンしたものでよろしいのでしょうか。	▶履歴事項全部証明書、印鑑証明書、納税証明書の原本をスキャンしてください。原本は申請者で保管してください。
8	共通	・使用印鑑届及び年間委任状は白黒のPDFでよろしいのでしょうか。	▶作成いただいた書面原本を、カラーでスキャンしてPDFデータにしてください。書面原本は申請者で保管してください。
9	共通	・各添付ファイルの添付の仕方がわかりません。	▶フォーム下部に添付する書面を列挙しています。 ① 参照ボタンをクリック ② 表示されるダイアログボックス(小窓)で、添付したいファイルが保存されている場所を選択します。 ③ 添付したいファイルをクリックして選択し、「開く」等をクリックします。 ※添付したファイルそのものの確認はできません。確認画面から、ファイル名称、拡張子を確認してください。
10	共通	・添付書類が10Mを超えています。どうすればよいですか。	▶PDF圧縮ツール等をご利用いただき、サイズを圧縮することを試みてください。オンラインストレージを活用する場合は、保存期限に制限がある場合には個別に対応いたしますのでご連絡ください。なお、Web経由でのファイル送信が困難な場合は、書面を別途、郵送してください。その場合は、フォーム下部にある連絡事項から当該事項を連絡ください。
11	共通	・添付ファイルの確認方法は。	▶添付ファイルそのものを確認することはできません。申請画面下部の「確認」ボタンから入力内容を確認することができ、表示されるファイル名称、拡張子を確認してください。確認画面からは再度入力画面に戻ることができます。
12	共通	・誤った申請をした、申請途中で申請し、誤ったデータを送信してしまいました。	▶ご連絡ください。当該申請データを削除いたしますので、再度、申請してください。

番号	区分	質 問	回 答
13	共通	・住所のカナは、番地までの入力はしなくてよいですか。また、入力事項の建物等ない場合は空欄でよろしいですか。	▶字・丁目までをカナ入力いただき、建物等ない場合は空欄で結構です。
14	工事	・「役員」と「技術職員」が兼務となっている場合は、人数はどう入力すればよいですか。	▶「役員」と「技術職員」が兼務となっている場合は、「役員」に含めてください。なお、「計」は「役員」を除いた人数の合計となります。
15	工事	・「希望業種」欄の技術職員数について、経審基準日以降に職員数の異動がありましたので、加味することで良いでしょうか。	▶経審通知書の職員を記入してください。
16	工事	・営業所一覧は建設業許可申請書【別紙二】以外でもネット上で確認できるものがありますが、それで代用はできないでしょうか。	▶建設業許可申請書【別紙二】を添付してください。
17	工事	・添付書類について ⑩ 技術者の資格等を証明する書類 ⑪ 技術者以外の従業員の在状況及び資格を証明する書類 「西予市内に本店を有する場合のみ」となっていますが、本店が西予市外にある場合は添付の必要がないのですか。	▶西予市内に本店がない場合は、添付の必要はありません。
18	工事	・発注を希望する業種の項目「技職1級、技職講習、技職基幹…」にはどの数字を入力すればよいですか。	▶経審通知書「元請完成工事高及び技術職員数」数字を入力してください。
19	工事 (県外)	・国、県、市から指名停止措置を受けました。「令和5年4月〇日～8月〇日の〇か月」 どのように入力すればよろしいですか。	▶措置の状況(行政庁、処分等の年月日、内容(選択式)、理由(選択式))をそれぞれ記入してください。 ※処分期間を入力する欄はありません。
20	工事 (県外)	・主たる営業所の情報欄はどこ(本店又は営業所)の情報を入力するばよいですか。	▶建設業法上の「主たる営業所」として届け出ている「主たる営業所」の情報を入力してください。